

**SVEIKATOS RIZIKOS VEIKSNIŲ VERTINIMO SKYRIAUS  
SVEIKATOS RIZIKOS VERTINIMO SPECIALISTO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Nacionalinės visuomenės sveikatos priežiūros laboratorijos (toliau – Laboratorija) Sveikatos rizikos veiksnių vertinimo skyriaus (toliau – skyrius) sveikatos rizikos vertinimo specialistas (toliau – darbuotojas) priskiriamas A lygio pareigybės grupei – specialistai. Darbuotojas tiesiogiai pavaldus skyriaus vedėjui..
2. Pareigybės lygis – A2 (AU).

**II SKYRIUS  
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

3. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 3.1. Turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą biomedicinos mokslų studijų srityje, medicinos arba visuomenės sveikatos studijų krypties išsilavinimą.
  - 3.2. Turėti galiojančią licenciją, suteikiančią teisę atlikti poveikio visuomenės sveikatai vertinimą.
  - 3.3. Būti Lietuvos Respublikos piliečiu arba turėti leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje.
  - 3.4. Mokėti valstybinę kalbą pagal antrąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją.
  - 3.5. Būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymais bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais visuomenės sveikatos priežiūrą, dokumentų rengimo, elektroninių dokumentų valdymo taisykles, teisės aktų projektų rengimo rekomendacijas bei kitais teisės aktais, reikalingais darbo funkcijoms vykdyti.
  - 3.6. Išmanyti kokybės vadybos bendruosius principus ir gebėti taikyti kokybės vadybos standartų reikalavimus.
  - 3.7. Mokėti naudotis šiuolaikinėmis technologijomis ir ryšio priemonėmis (MS Office programomis, interneto naršykle (-ėmis), elektroninio pašto programa (-omis) ir kt.).
  - 3.8. Gebėti savarankiškai rinkti darbo metodus, planuoti ir organizuoti savo darbą, analitiškai vertinti ir apibendrinti problemas.
  - 3.9. Gebėti kaupti, sisteminti, apibendrinti, valdyti, informaciją ir teikti išvadas bei pasiūlymus.
  - 3.10. Gebėti sklandžiai reikšti mintis raštu ir žodžiu.
  - 3.11. Vadovautis savo veikloje Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Laboratorijos direktoriaus įsakymais, Laboratorijos nuostatais, Laboratorijos darbo reglamentu, Laboratorijos vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais teisės aktais ir šiuo pareigybės aprašymu.

**III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

4. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

- 4.1. Planuoja savo darbą, derinti jį su skyriaus vedėju, laiku atsiskaityti už jį, analizuoti darbo rezultatus.
  - 4.2. Atlika oro taršos ir kvapų rizikos vertinimą.
  - 4.3. Poveikio visuomenės sveikatai vertinimą atlika vadovaujantis teisės aktų reikalavimais.
  - 4.4. Kokybiškai ir laiku atlieka poveikio visuomenės sveikatai vertinimą.
  - 4.5. Analizuoja oro taršos ir kvapų rizikos poveikį sveikatai.
  - 4.6. Teikia poveikio visuomenės sveikatai ataskaitas užsakovams.
  - 4.7. Atsako už atliekamą sveikatos rizikos vertinimą.
  - 4.8. Pagal kompetenciją dalyvauja Laboratorijos organizuojamose viešųjų pirkimų procedūrose.
  - 4.9. Pagal kompetenciją rengia teisės aktų projektus bei kitus dokumentus, susijusius su skyriaus atliekamomis funkcijomis.
  - 4.10. Dalyvauja rengiant metinius veiklos planus ir ataskaitas.
  - 4.11. Teikia pasiūlymus skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais.
  - 4.12. Pagal kompetenciją tvarko ir ruošia dokumentus archyviniam saugojimui.
  - 4.13. Pagal kompetenciją teikia metodinę-praktinę pagalbą Laboratorijos struktūriniais padaliniais.
  - 4.14. Dalyvauja Laboratorijoje sudaromų darbo grupių ir komisijų veikloje.
  - 4.15. Pagal kompetenciją atstovauja Laboratoriją kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose.
  - 4.16. Teikia siūlymus dėl skyriaus materialinės-techninės bazės gerinimo.
  - 4.17. Racionaliai naudoja ir saugo skyriaus materialines vertybes.
  - 4.18. Tobulina profesinę kvalifikaciją.
  - 4.19. Užtikrina darbo funkcijų vykdymo metu gautos informacijos konfidencialumą.
  - 4.20. Užtikrina nešališkumą vykdant pareigas, siekiant išvengti galimo interesų konflikto.
  - 4.21. Atlieka pagal kompetenciją Laboratorijos direktoriaus, Laboratorijos direktoriaus pavaduotojo pagal veiklos sritį ar skyriaus vedėjo pavedimu ir kitus su skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio darbus.
-